



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 ЯНВ 2023

Челябинск

№ 01/238

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2023 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2023 году.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Е.В. Бухмастову.

Министр

А. И. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 30 ЯНВ 2023 № 01/238

Организационно-территориальная схема
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования в Челябинской области в 2023 году

1. Настоящая организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2023 году (далее – ОТС ГИА-11) закрепляет перечень полномочий и функции субъектов, принимающих участие в подготовке, организации и проведении ГИА-11 на территории Челябинской области в 2023 году.

2. ОТС ГИА-11 разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 августа 2022 года № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

методическими документами, рекомендуемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки к использованию при организации и проведении ГИА-11.

3. ОТС ГИА-11 ежегодно утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

4. Проведение ГИА-11 в Челябинской области обеспечивает Министерство образования и науки Челябинской области.

5. Для организации проведения ГИА-11 Министерство образования и науки Челябинской области совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, (далее – ОМСУ) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, (далее – ОО) научными, общественными и иными организациями и объединениями формирует следующие организационные структуры:

государственную экзаменационную комиссию Челябинской области по проведению ГИА-11 (далее – ГЭК);

предметные комиссии Челябинской области при проведении ГИА-11 по учебным предметам (далее – ПК), указанным в п. 8 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (далее – Порядок);

конфликтную комиссию Челябинской области при проведении ГИА-11 (далее – КК);

пункты проведения ГИА-11 (далее – ППЭ);

систему общественного наблюдения при проведении ГИА-11 в Челябинской области.

6. Состав ГЭК формируется из представителей органов государственной власти Челябинской области, ОМСУ, ОО, научных, общественных и иных организаций и объединений, а также представителей Рособрнадзора. Общее руководство и координацию деятельности ГЭК осуществляет её председатель (заместитель председателя). Кандидатуры председателя и заместителя председателя ГЭК утверждаются Рособрнадзором. Решения ГЭК, в том числе единоличные решения председателя ГЭК, оформляются протоколами ГЭК.

7. Состав ПК формируется из числа лиц, отвечающих требованиям п. 38 Порядка. Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. Кандидатуры председателей ПК согласуются Рособрнадзором.

8. Состав КК формируется из представителей органов государственной власти Челябинской области, ОМСУ, ОО, научных, общественных и иных

организаций и объединений. В состав КК не включаются члены ГЭК и ПК. Общее руководство и координацию деятельности КК осуществляет ее председатель.

9. Для проведения ГИА-11 на территории Челябинской области создаются ППЭ, места расположения которых определяются Министерством образования и науки Челябинской области по согласованию с ГЭК.

ППЭ размещаются в зданиях ОО Челябинской области и отвечают требованиям, установленным пп. 55-57 Порядка. ППЭ могут быть организованы на дому, в медицинской организации для лиц, указанных в п. 53 Порядка, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

10. В целях обеспечения соблюдения требований Порядка при проведении ГИА-11 в Челябинской области организуется система общественного наблюдения.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей проводится по их заявлениям Министерством образования и науки Челябинской области в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-11.

11. Министерство образования и науки Челябинской области в период подготовки и проведения ГИА-11:

1) осуществляет нормативное обеспечение ГИА-11 в пределах своей компетенции;

2) создает ГЭК (утверждает состав ГЭК за исключением председателя и заместителя председателя, утверждаемых Рособрнадзором), ПК (председатели ПК согласуются Рособрнадзором, кандидатуры в состав ПК – по представлению председателей ПК), КК и организует их деятельность;

3) определяет и утверждает составы организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в устной форме, ассистентов для лиц, указанных в пункте 53 Порядка;

4) устанавливает форму, сроки и порядок проведения ГИА-11 по родному языку и родной литературе;

5) разрабатывает экзаменационные материалы для проведения ГИА-11 по родному языку и родной литературе, устанавливает порядок проверки экзаменационных работ по родному языку и родной литературе;

6) определяет и представляет на согласование председателю ГЭК руководителей ППЭ;

7) определяет:

по согласованию с председателем ГЭК ОТС ГИА-11, в том числе места регистрации на сдачу ГИА-11, в том числе в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), места расположения ППЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов;

порядок проведения, а также порядок проверки итогового сочинения (изложения), в том числе места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

порядок, сроки и схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и на обработку в региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ);

места хранения экзаменационных материалов ГИА-11, а также принимает меры по защите экзаменационных материалов ГИА-11 от разглашения содержащейся в них информации;

8) организует информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11 через ОО, ОМСУ, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Министерства образования и науки Челябинской области, в том числе:

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ – не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 – не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА-11;

9) обеспечивает проведение ГИА-11 в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка;

10) совместно с государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования» (далее – ГБУ ДПО «ЧИРО»):

организует формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС ГИА-11), и внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и приема) в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в том числе обеспечивает их взаимодействие и доступ к содержащейся в них информации;

обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11, в соответствии с требованиями Порядка;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-11;

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании, передаче и уничтожении экзаменационных материалов ГИА-11;

обеспечивает обработку и проверку экзаменационных работ участников ГИА-11 в соответствии с Порядком;

обеспечивает ознакомление участников экзаменов с результатами ГИА-11, в том числе решениями ГЭК по вопросам утверждения, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА-11;

формирует и отправляет в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» заявку на обеспечение экзаменационными материалами для проведения ГИА-11.

12. ГБУ ДПО «ЧИРО» в период подготовки и проведения ГИА-11:

1) осуществляет функции РЦОИ, в том числе организационное и технологическое обеспечение проведения экзаменов на территории Челябинской области, обеспечение деятельности по эксплуатации РИС ГИА-11 и ее взаимодействию с ФИС ГИА и приема, обработки экзаменационных работ участников экзаменов;

2) совместно с Министерством образования и науки Челябинской области осуществляет действия, перечисленные в пп. 11.10 настоящей ОТС ГИА-11, в том числе:

назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА-11 и обработку содержащейся в ней информации, имеющих доступ к РИС ГИА-11, обеспечение взаимодействия между РИС ГИА-11 и ФИС ГИА и приема, обеспечение мер по защите содержащейся в РИС ГИА-11 информации;

осуществляют координацию деятельности поставщиков информации РИС ГИА-11 по вопросам внесения сведений в РИС ГИА-11, обеспечивают обмен информацией;

обеспечивает необходимые условия работы ПК и КК;

организует хранение, использование, передачу и уничтожение экзаменационных материалов ГИА-11, в том числе автоматизированный учет экзаменационных материалов, назначает лиц, имеющих к ним доступ;

организует хранение видеозаписей ГИА-11;

3) обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК, ПК, КК, Министерства образования и науки Челябинской области, ОМСУ, ОО в части организации и проведения ГИА-11;

4) осуществляет регистрацию обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в текущем учебном году; лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; выпускников прошлых лет-военнослужащих, проходящих военную службу по призыву и по контракту, поступающих на обучение в филиал федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военный учебно-научный центр военно-воздушных сил «Военно-

воздушная академия имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина» (г. Воронеж) в г. Челябинске.

13. ОМСУ в период подготовки и проведения ГИА-11:

1) назначают муниципальных координаторов ГИА-11, специалистов, ответственных за внесение и предоставление сведений в РИС ГИА-11, имеющих доступ к РИС ГИА-11, обеспечение взаимодействия между РИС ГИА-11 и базами данных ОО, расположенных на территории муниципального образования, обеспечение мер по защите содержащейся в них информации;

2) утверждают план мероприятий «дорожную карту» по подготовке к проведению ГИА-11 в муниципальном образовании, в том числе план информационно-разъяснительной деятельности о порядке проведения ГИА-11 в муниципальном образовании;

3) создают межведомственную рабочую группу по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 на территории муниципального образования;

4) осуществляют регистрацию на сдачу ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ, лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования; обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, завершивших или завершающих в текущем учебном году освоение образовательных программ среднего общего образования;

5) информируют участников экзаменов по вопросам организации и проведения ГИА-11 через ОО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте ОМСУ, в том числе:

о Положении о ГЭК, составе ПК, КК;

о сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения);

о сроках, местах и порядке регистрации на сдачу ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ;

о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

б) оказывают содействие Министерству образования и науки Челябинской области в части:

определения ОО, на базе которых может быть организована работа ППЭ, кандидатур для включения в состав ГЭК, ПК, КК, работников ППЭ (руководителей, организаторов, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов);

подготовки специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11;

внедрения и реализации при проведении ГИА-11 технологий печати и сканирования экзаменационных материалов ГИА-11, проведения устной части (раздел «Говорение») ЕГЭ по иностранным языкам, передачи экзаменационных материалов ЕГЭ по сети «Интернет», проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме;

7) организуют:

транспортную доставку и сопровождение участников ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства;

прием апелляций о несогласии с выставленными баллами от руководителей ОО, расположенных на территории муниципального образования, и участников ЕГЭ, зарегистрированных для участия в экзаменах в ОМСУ, и их передачу в КК в соответствии с установленными требованиями, а также информирование вышеуказанных лиц с результатами их рассмотрения;

ознакомление участников экзаменов с результатами ГИА-11;

8) обеспечивают:

полноту, достоверность, актуальность и своевременность предоставления информации для формирования и ведения РИС ГИА-11;

условия функционирования ППЭ, расположенных на территории муниципального образования, их охрану и медицинское обслуживание;

ознакомление участников экзаменов с Порядком проведения ГИА-11, информацией, внесенной в РИС ГИА-11;

транспортную доставку экзаменационных материалов ГИА-11 в ППЭ и на обработку в РЦОИ;

соблюдение прав участников экзаменов;

надлежащее исполнение обязанностей и соблюдение правил и норм поведения специалистами ОО, расположенных на территории муниципального образования, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-11;

межведомственное взаимодействие с территориальными органами управления здравоохранения для организации медицинского сопровождения ГИА-11 в ППЭ, территориальными органами Министерства внутренних дел России для обеспечения охраны общественного порядка при проведении ГИА-11 в ППЭ;

безопасность проведения ГИА-11 в ППЭ;

информационную безопасность на всех этапах проведения ГИА-11.

14. ОО в период подготовки и проведения ГИА-11:

1) назначают ответственных за формирование баз данных ГИА-11, их взаимодействие с РИС ГИА-11, а также за обеспечение доступа к содержащейся в них информации и мер по защите содержащейся в них информации;

2) осуществляют регистрацию на сдачу ГИА-11 обучающихся XI (XII) классов; обучающихся X - XI (XII) классов (для участия в ГИА по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее); лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме

самообразования или семейного образования, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, зачисленных в ОО на период прохождения ГИА-11;

3) информируют участников экзаменов по вопросам организации и проведения ГИА-11 путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте ОО, оформления в ОО информационного стенда «Подготовка к ГИА-11» в том числе:

- о Положении о ГЭК, составе ПК, КК;

- о сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения);

- о сроках, местах и порядке регистрации на сдачу ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ;

- о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

4) под роспись информируют:

участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на написание итогового сочинения (изложения), прохождение ГИА-11, о местах и сроках проведения экзаменов, о Порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-11, о ведении во время экзаменов в ППЭ и аудиториях видеозаписи, составе ГЭК, КК, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-11, результатах ГИА-11, сроках, порядке и месте подачи и рассмотрения апелляций;

работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок;

5) организуют работу по психологическому сопровождению обучающихся при подготовке к ГИА-11;

6) обеспечивают:

- полноту, достоверность, актуальность и своевременность предоставления информации для формирования РИС ГИА-11;

- ознакомление участников ГИА-11 с информацией, внесенной в РИС ГИА-11;

- назначение лиц, ответственных за доставку обучающихся до ППЭ и обратно до места жительства;

направление своих работников для работы в качестве членов ГЭК, ПК, КК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов и осуществляют контроль за их участием в проведении экзаменов;

надлежащее исполнение обязанностей и соблюдение правил и норм поведения работниками ОО, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-11;

7) организуют прием апелляций о несогласии с выставленными баллами от обучающихся и обеспечивают их передачу в ОМСУ; организуют информирование обучающихся с результатами рассмотрения апелляций после их получения от ОМСУ;

8) ОО, утвержденные в качестве мест расположения ППЭ, обеспечивают: условия функционирования ППЭ, в том числе охрану и медицинское обслуживание;

безопасность проведения ГИА-11 в ППЭ;

информационную безопасность на всех этапах проведения ГИА-11 в ППЭ.